



УТВЪРЖДАВАМ:  
КАЛИНА БЕЛЕВА  
ДИРЕКТОР

**ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА**  
**ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ, ПОВЕДЕНИЕ И РЕАКЦИЯ**  
**ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2021/2022 ГОДИНА**  
**В УСЛОВИЯТА НА COVID-19**

**ЦЕЛ** – да опазим здравето на децата, на работещите в системата, на семействата и на всички ни около нас в условията на продължаваща пандемична ситуация, обусловена от разпространението на COVID-19.

**ЗАДАЧИ** за учебната 2021 - 2022 година във връзка с епидемията:

1. Да направим училището максимално безрискова среда,
2. Да реагираме съгласно здравните правила при всеки един случай на заболял или със съмнение за COVID-19;
3. Да имаме готовност при указания от здравните власти да превключим на обучение в електронна среда от разстояние (в т.ч. за отделни паралелки, цялото училище или всички училища в общината, областта или държавата) и съобразно решенията на областните кризисни щабове за борба с COVID-19;
4. Да осигурим условия за непрекъснатост на обучението за учениците от рисковите групи;
5. Да осигурим допълнително (компенсаторно) обучение и подкрепа за учениците, пропуснали учебни занятия поради здравословни причини, в т. ч. и заради карантиниране;
6. Да поддържаме положителен психоклимат на работа и учене и да редуцираме ситуацияите на напрежение, стрес и дезинформация;
7. Да използваме кризата като възможност за иновации и подобряване на педагогически и организационни модели и практики, за създаване на още по-сплотени и взаимодействащи училищни и микроучилищни (класни) общности между учители, родители и ученици, за дооборудване и др.



## Мерки за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията

Прилагане на Стратегия на дистанция (невзаимодействие) между учениците от различните паралелки.

### А. Задължителни мерки за ограничаване на рисковете от разпространение на вируса:

#### 1. Спазване на общите здравни мерки

#### 2. Носене на лични предпазни средства

- Задължително носене на маска в общите закрити части на учебната сграда - преддверие, фойе, стълбища, коридори, санитарни възли, учителска стая, трапезария (освен при хранене) – за всички ученици, учители, помощен персонал в т.ч. от външните за институцията лица;
- Задължително носене на маска в класните стаи, компютърен кабинет и физкултурен салон от учителите, които преподават на ученици от повече от една паралелка.
- При учители, които преподават само в една паралелка носенето на защитна маска е по тяхно желание;
- Носенето на маска в класната стая от учениците от начален етап е по желание.

*Маските за учениците се осигуряват от децата, респ. техните родители.*

*Училището осигурява за учителите - маски*

*Училището осигурява маски и в случаите, когато учениците нямат такива или не са подходящи за ползване.*

#### 3. Дезинфекция на повърхностите и проветряване.

- Ежедневно двукратно (преди началото и след приключване на смяната) влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки – подове в училища, бюра, чинове, маси, дръжки на врати, прозорци, ключове за осветление, парапети, уреди, екрани, тоалетни чинии, мивки, кранове и др.,
- При наличие на потвърден случай на COVID-19 хигиенните и дезинфекционните мероприятия се увеличават, като в зависимост от обектите варират от 4 пъти на ден до дезинфекция на всеки час.
- Проветряване на учебните стаи, компютърен кабинет, физкултурен салон и учителската стая, по време на всяко междучасие, като в компютърния кабинет



повърхностите, мишките, клавиатурите се дезинфекцират във всяко междучасие след ползване

- Помощният персонал следи за изразходването и своевременното осигуряване на течен сапун или дезинфектанти, еднократни салфетки за подсушаване на ръцете, тоалетна хартия, както и регулярно изхвърляне на боклука- Приложение № 4

#### 4. Засилена лична хигиена и условия за това:

- Осигуряване на течаща топла вода и сапун в тоалетните
- Поставяне на автоматични дозатори за дезинфектант за ръце в коридорите, като тяхната употреба се контролира от дежурния на вход/етаж.
- Поставяне на дозатори за дезинфектант във всяка класна стая, физк. салон, пред санитарните помещения, в учителска стая и канцелария.
- Създаване на навици за миене на ръцете с течен сапун и топла вода след посещение на тоалетната, преди хранене, след отдых на открито/физическа култура, при кихане и кашляне.
- Правилно използване на дезинфектант за ръце, който се нанася върху чисти ръце.
- Елиминиране на вредни навици, свързани с докосване на лицето, носа, устата и очите.

#### 5. Спазване в трапезарията на публикуваните на интернет страницата на МЗ и БАБХ „Препоръки към бизнес операторите и работодателите от хранителния бизнес“

#### 6. Създаване на училищна организация и спазване на правилата във връзка с епидемията

- Лице, отговорно за организация и спазване на правилата във връзка с епидемията – ЗД по УД и медицинската сестра в училището.
- Разпределяне на отговорностите в училищния екип и задълженията на останалия персонал, в т.ч. и графици за дежурства.
- Запознаване на персонала, учениците и на външните посетители със здравните изисквания.
- Създаване на организация на хигиенните и дезинфекционните дейности и запознаване с инструкциите за начина на ползване на съответните биоциди, вкл. и правилното приготвяне на дезинфекционните разтвори, за биоцидите,



които не са готови за употреба, съгласно издадените от МЗ разрешения съвместно от медицинското лице в училището и/или под методичната помощ на РЗИ.

7. Максимално ограничаване на контактите между ученици от различни паралелки при осъществяване на заниманията по интереси.

- Организиране на групи за занимания по интереси в рамките на паралелката, а при необходимост от смесване на ученици от различни паралелки – разреждане на учениците и осигуряване на нужната дистанция, която да не позволява пряко взаимодействие между тях.
- При заниманията по интереси, свързани с колективни спортове, се прилагат актуалните здравни регулации на Министерството на здравеопазването.

**Б. Мерки за ограничаване на рисковете от разпространение на вируса на ниво училище:**

**Б.1. За осигуряване на дистанция между паралелките**

**1. Класни стаи и организация на учебния процес**

- Всяка паралелка има отделна класна стая, в която се провеждат всички учебни часове, с изключение на часовете по ИТ .
- Часовете по ФВС се провеждат на открито и само при лоши метеорологични условия във физкултурния салон.
- Провеждане на максимален брой часове на открито, когато метеорологичната обстановка позволява това.

**2. Коридори и стълбища**

- Еднопосочно придвижване в коридорите и по стълбите- ДВИЖЕНИЕ В ДЯСНО.
- Влизане през централния вход, излизане през страничния вход на училището, без струпване и при спазване на дистанция под контрола на дежурен учител .
- Регулирано влизане в сградата на училището в началото на всяка смяна и при спазване на дистанция и времеви график. *Приложение № 1*

**3. Междучасия. Тоалетни/санитарни помещения**



- Максималният брой ученици, които могат да посещават тоалетните е трима и се съблюдава от дежурен учител.

#### **4. Входи**

- Достъпът до училище се осъществява през централния вход , а напускането става през страничен вход под контрола на дежурен служител.
- Не се допускат родители в сградата.
- Всички външни лица се допускат след предварителна уговорка при спазване на правила за дистанция и носене на предпазна маска или шлем.

#### **5. Трапезария**

- Обедното хранене се извършва в класните стаи или училищния двор по график. /Приложение 2/
- Учителят на група за ЦДО не допуска струпване на близкостоящи ученици и споделяне на храна и напитки.

#### **6. Училищен двор**

- Максимално ограничаване на влизането на външни лица в сградата на училището чрез маркиране на зони за достъп на родители в двора - в близост до входа.
- Обособяват се зони за отдых в училищния двор. /Приложение 3/
- Провеждане на повече занятия навън. Подготовката на изнесената класна стая се осъществява всяка сутрин от хигиенист и работника по поддръжка.
- Не се допуска излизане на учениците извън двора на училището
- Не се допускат външни лица в училищния двор и през почивните дни.

#### **7. Комуникация. Учителска стая**

- Учителската стая се използва от учителите в прогимназиален етап. Учителите от начален етап свеждат използването на учителската стая до минимум.
- По-голяма част от комуникацията се осъществява в електронна среда (по телефон, електронна поща, платформи и др.), а при необходимост от пряка комуникация се спазват изискванията на физическа дистанция и носене на защитна маска или шлем.
- Комуникация с родителите се осъществява предимно с електронни средства, а индивидуалните срещи и консултации се провеждат по предварителна уговорка и при спазване на изискванията на МЗ.



- Провеждане на родителски срещи, събрания на Обществения съвет, общи събрания и педагогически съвети - пряка комуникация при спазване на правилата на МЗ, а при нужда - в електронна среда в Майкрософт Тиймс.

#### **8. Физкултурен салон**

- Физкултурният салон се използва само в дните, когато не е възможно провеждане на часовете на открито.

#### **9. Закуски /плод и млечен продукт/ по Държавен фонд „Земеделие“**

- Приемат се един път седмично.
- Подкрепителна закуска за учениците от начален етап се раздава от кл. ръководители в кл. стая.

- 10.** Обяд се раздава от класните ръководители и се консумира в класната стая или на двора .

### **Б.2. За подпомагане на преминаване от присъствено обучение към обучение в електронна среда от разстояние:**

- Събиране на база данни в училището с актуални профили и имейли на учениците.
- Платформи за осъществяване на обучението и комуникацията са:
  - платформата Microsoft Teams;
  - Школо
- Начини за осъществяване на обучението и комуникацията:
  - Синхронно ОЕСР (поставят се отсъствия и оценки)
  - Алтернативни начини- чрез предоставяне на материали на хартия (възможно е и оценяване)
- Определяне на Екип за подкрепа при осъществяването на ОЕСР
- Организационен екип
- Осиг. на у-ва
- Алтернативни седмични разписания за прилагане в случаите, когато учениците от повече от една паралелка са поставени под карантина.
- Списък със заместващи учители и на учители, които имат умения и възможности да осъществяват ОЕСР – предложения от учители за база данни .
- Групи за бърза комуникация



- Ръководство- Председатели ЕКК- Учители
  - Ръководство- Помощен персонал
  - Класни ръководители- Родители
  - Учители- Ученици
- Продължителност на електронните уроци - начален етап 20 мин., прогимн. Етап – 30 мин.
- Публикуване на училищния сайт
- Брошура с препоръки за безопасна работа в интернет;  
[https://sacp.government.bg/sites/default/files/SafeNet\\_DAZD2020.pdf](https://sacp.government.bg/sites/default/files/SafeNet_DAZD2020.pdf),
  - Правилата за безопасност на децата и учениците в компютърната мрежа;
  - Препоръките относно безопасно провеждане на дистанционно обучение в онлайн среда.
- Разработване или споделяне чрез сайта на училището на ръководства за учители, ученици, родители за ОЕСР и на ресурси:
- Ръководства с инструкции за ползване на платформата или платформите за обучение .
  - Ръководства за учители - линкове към електронните ресурси, записи на видеоуроци на учители, качени на сайта на училището, и т.н.
  - Ръководства за ученици - електронни ресурси, добри училищни практики за екипна работа и групови проекти на техни съученици, активно включване в процеса на обучение.
  - Ръководства за родители - електронни ресурси за проследяване на график, уроци с теми от учебното съдържание, обратна връзка /форум или друго.
  - Ръководства за дигитализация на учебното съдържание – посочени електронни ресурси, линкове към Националната електронна библиотека с ресурси и други електронни платформи, които предоставят безплатно учебно съдържание в интерактивен и иновативен модел.



### **В. Възпитателни мерки:**

- Провеждане на периодични разговори/беседи в рамките на 5-10 минути, съобразени с възрастовите особености на учениците, за правилата, личната отговорност и живота на всеки един от нас в условията на епидемия от COVID-19. Разговорът има за цел най-вече да напомни на учениците за спазване и съблюдаване на правилата за лична хигиена и физическа дистанция и за възпитание на отговорно поведение към себе си и към останалите.
- Напомняне на децата да докосват по-малко предмети в класната стая и в останалите помещения, както и да не споделят храни и напитки.
- Даване на личен пример на учениците от педагогическите специалисти.
- Поставяне на видно място – в коридори/класни стаи/столове/тоалетни информационни материали (плакати) за правилна хигиена на ръцете, спазване на физическа дистанция, респираторен етикет, носене на защитни маски.

### **Правила за поведение при съмнение или случай на COVID-19 в училището**

#### **1. Подготвителни мерки:**

- Обособяване на място за изолиране на ученик или лице с грипозни симптоми – предверие на физкултурен салон
- Осъществяване на медицински филтър за наличие на грипозни симптоми и недопускане в сградата на училището на лица във видимо нездравословно състояние - от учителите, които влизат в първия учебен час.
- Организиране на разяснителна кампания и обучение на педагогическите и непдагогическите специалисти да разпознават симптомите на COVID-19, за да може по-бързо да се определят потенциалните заболявания.
- Информирание на родителите за прилаганите здравни протоколи и за начина на уведомяването им при възникване на съмнение за случай на COVID-19, както и за последващите мерки.

#### **2. Протоколи за реакция /Приложение 4/**

- При наличие на един или повече симптоми при ученик;
- В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на ученик;
- При наличие на един или повече симптоми при възрастен;





- В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на възрастен човек

**Алгоритъм за превключване към обучение в електронна среда от разстояние**

- Когато учениците от отделна паралелка, по решение на РЗИ в резултат на положителен PCR тест на ученик от паралелката, са поставени под карантина, паралелката продължава обучението си в електронна среда от разстояние по утвърденото седмично разписание за периода на карантината, след което се завръща обратно в училище.
- Ако по решение на РЗИ няколко или всички паралелки в училището са поставени под карантина, обучението на учениците в тези паралелки продължава в електронна среда от разстояние по утвърденото или по ново седмично разписание за периода на карантината, след което се завръщат обратно в училище.
- В случаите на отстраняване от работа на начален учител поради положителен резултат от PCR тест учениците от паралелката продължават обучението си в електронна среда от разстояние по утвърденото седмично разписание със заместващ учител за периода на карантината, след което се завръщат обратно в училище.
- В случаите на отстраняване от работа на учител, преподаващ в повече от една паралелка, поради положителен резултат от PCR тест, при осъществяван близък контакт на учителя с ученици от повече паралелки, учениците от всички тези паралелки преминават към ОЕСР за времето на карантината, след което се завръщат обратно в училище. При спазени изисквания за осъществена дистанция с учениците обучението на учениците продължава присъствено в училище със заместващ учител.
- При обявяване от компетентните органи в населеното място, региона или страната на извънредна обстановка или в случаите на извънредни и непредвидени обстоятелства учениците в училищата съответно на населеното място, региона или цялата страна преминават към ОЕСР за срока на извънредната обстановка или



на извънредните и непредвидени обстоятелства, след което се завръщат обратно в училище.

➤ Преминаване към обучение в електронна среда от разстояние за отделен ученик се допуска по здравословни причини в случаите, ако отсъствието му е за период до 30 дни, когато има желание, разполага с необходимите технически и технологични възможности и физическото му състояние позволява да се включи в уроци заедно със съучениците си от класа, като:

- Ученикът наблюдава, без обаче да може да участва активно в урока
- Учителят осъществява двупосочно педагогическо взаимодействие само с учениците в реалната класна стая (включването на ученик чрез виртуална връзка не пречи на учителя да осъществи пълноценно педагогическо взаимодействие с учениците в реалната класна стая)
- Ученикът не подлежи на оценяване
- Формата на обучение на такъв ученик не се променя и остава дневна

Тази възможност за компенсаторно обучение се осъществява чрез камера и микрофон на или свързано с електронно устройство. Камерата в класната стая задължително е насочена към учебната дъска и/или към учителя, но не и към учениците.

В допълнение на общо основание на такъв ученик училището може да предостави консултации и обща подкрепа за преодоляване на образователни дефицити, както и психологическа подкрепа.

При невъзможност училището да осигури за ученика наблюдение на урока на съответната паралелка се допуска включването на ученика за наблюдение на урок на друга паралелка или на урок в дистанционна форма на обучение за същия випуск при наличието на организирано такова обучение, а когато и това не е възможно, училището може да организира предоставяне на материали на хартия в дома на ученика, в т.ч. и с подкрепата на медиатор.

Към обучение в електронна среда от разстояние може да премине и отделен ученик, който е карантинен по решение на РЗИ в резултат на положителен PCR тест на член от домакинството му.



### **Възможности за обучението за учениците с установен по-висок риск от COVID-19**

Изборът за присъствено обучение в училище е първата най-предпочитана алтернатива.

С цел гарантиране правото на достъп до образование обучението на учениците с установен по-висок риск от COVID-19 е възможно да се осъществява в алтернативни форми - самостоятелна, индивидуална или дистанционна форма на обучение.

Формата на обучение се избира от ученика и/или неговите родители, но това право не е безусловно, а при спазване на изискванията на нормативната уредба и в отделни случаи – след препоръка от Екипа за подкрепа за личностно развитие.

Общите условия за преминаване на ученик в задължителна училищна възраст от дневна в самостоятелна, индивидуална или дистанционна форма се свеждат до:

Наличие на здравословни причини, удостоверени с медицински документ, издаден от съответната експертна лекарска комисия, че ученикът не може да се обучава в дневна форма (допустимо условие е за преминаване и в трите посочени форми).

Здравословните причини, поради които ученик не може и не желае да посещава присъствена форма (в т.ч. и ако негов родител/настойник попада в рисковата група), се удостоверяват или с медицински документ, издаден от съответната експертна лекарска комисия по реда на Закона за здравето, или за заболяванията, включени в Приложение № 2 - с етапна епикриза от лекаря специалист, проследяващ заболяването на лицето.

В дистанционна форма на обучение може да се обучават ученици от 5 до 7. клас.

Учениците от 1. - 4. клас освен в дневна форма може да се обучават в самостоятелна или в индивидуална форма само по изключение, когато по здравословни причини детето се лекува в чужбина.

➤ В случаите, когато ученик се обучава в самостоятелна форма, е необходимо родителите да осигурят необходимите условия за самоподготовката му. Присъствието му в училище е необходимо за полагане на съответните изпити за срочна или годишна оценка. В допълнение на общо основание на учениците, записани в самостоятелна форма на обучение, училището може да предоставя в хода на учебните занятия консултации и обща подкрепа, а с предвижданите нови изменения в държавния образователен стандарт за приобщаващото образование - и



допълнително обучение по учебни предмети в електронна среда от разстояние в рамките на 10 часа месечно, за преодоляване на образователни дефицити.

➤ С учениците, които се обучават в индивидуална форма, учителите работят в индивидуални учебни часове в училище или вкъщи, като нормативната уредба ще предвиди част от тези часове да се осъществява от разстояние в електронна среда. Индивидуалните часове се предоставят в съответствие с разработен от училището индивидуален учебен план, включващ поне 50% от задължителните учебни часове по училищен учебен план. Обратната връзка за напредъка на учениците се отразява под формата на текущо оценяване или чрез полагане на изпити за срочна/годишна оценка. Допълнително и на учениците, записани в индивидуална форма на обучение, училището предоставя при необходимост консултации и обща подкрепа.

➤ При дистанционната форма присъствените учебни часове покриват изцяло учебния план и ученикът се обучава в група с други ученици от същия клас от неговото или друго училище. Независимо от това той продължава да е ученик на училището, в което е записан. Обучаващите учители съответно може да са учители от неговото или от друго училище.

➤ Обучението в дистанционна форма се осъществява с помощта на информационните и комуникационните технологии чрез синхронни учебни часове. За целта всеки ученик следва да разполага с интернет и с устройство, позволяващо му активно участие във виртуалната класна стая. Обучението се отразява чрез вписване на отсъствия и текущи оценки в електронен дневник в училището, което осъществява дистанционното обучение, като достъп за четене на информацията от електронния дневник има и директорът на училището, в което е записан съответният ученик.

➤ Преминаването от дневна в друга форма на обучение може да се заяви както в началото, така и по всяко друго време в хода на учебната година. Извън общия случай смяната на формите в хода на учебната година може да се осъществява при определени условия, посочени в Наредба № 10 за организацията на дейностите в училищното образование.



- Семействата, чието дете или член на домакинството е в рискова група, следва да информират ръководството на училището за предприемане на мерки в случаите, когато е предпочетена дневната форма на обучение.

**Задължителните организационни мерки за осигуряване на възможности за обучението на ученици от рисковите в здравословно отношение групи включват:**

- Организиране на информационна кампания за родителите с разясняване на конкретните условия, при които ученик може да се обучава в различна от дневната форма, в т.ч. запознаването им със списъци със заболявания, при които ученик и/или негов родител/настойник попада в рискова група.
- Определяне на учителите от училището, които биха могли да се включат в реализацията на дистанционна форма на обучение и/или да предоставят обучение и/или консултации в електронна среда от разстояние, тъй като разполагат с техническа и технологична възможност, имат необходимите умения, позволява го нормативът им, попадат в рискова група и имат желание.
- Подаване към РУО на информация за учителите от училището, които биха могли да се включат в реализацията на дистанционна форма на обучение, тъй като разполагат с техническа и технологична възможност, имат необходимите умения, позволява го нормативът им, попадат в рискова група и имат желание.

**Съпътстваща подкрепа за учениците, пропуснали присъствените учебни занятия**

Консултации и допълнително обучение за преодоляване на образователни дефицити, в зависимост от конкретния случай, класа, техническите и технологичните възможности, ще се осъществява присъствено и/или в електронна среда от дистанция, като се използват и възможностите на проекта “Подкрепа за успех” по ОП НОИР.



**Поддържане на добър психоклимат и намаляване на ситуациите на напрежение, стрес и дезинформация**

За осигуряване на здравословен психоклимат в настоящата ситуация, се предприемат следните стъпки по отношение на работата в колектива, както и със семейството:

➤ Обсъждане и информиране.

- Приемане на правила за работа през учебната 2020/2021 година в условията на COVID- 19 след обсъждане в колектива;
- Училищните правила се представят на родителите и по подходящ начин на учениците с необходимите пояснения и аргументация от страна на класните ръководители, като това ще даде необходимата увереност и спокойствие от страна на родителите;
- Правилата са отворени и могат да бъдат променяни винаги когато бъде оценена необходимостта от това. Промените се обсъждат, приемат и представят на родителите и учениците.
- Класният ръководител задължително уведомява родителите, като изпраща електронни съобщения чрез електронен дневник, електронни приложения и/или електронна поща:
  - **В началото на учебната година** - за създадената организацията, предприетите мерки и за правилата, които следва да се спазват в училището.
  - **Регулярно – веднъж седмично-** за епидемичната ситуация в училището.
  - **Извънредно** - при наличие на болен ученик, учител или служител или промяна в някоя от мерките и правилата в училището.

Извънредните съобщения трябва да информират родители относно броя на заболелите, от кои класове, респ. с кои класове работят, ако са учители, мерките, които са предприети и предстои да се приемат, необходимостта и сроковете за превключване на обучение в електронна среда и за възстановяване на присъствения учебен процес.



**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ  
«ХРИСТО БОТЕВ»  
ГР. БУРГАС, КВ. САРАФОВО**

---

ОУ«Христо Ботев», кв.Сарафово, гр. Бургас 8016; тел +359 56 872 389; факс: +359 56 872 389;  
[ouhrbotevsarafovo@abv.bg](mailto:ouhrbotevsarafovo@abv.bg); <http://ou-sarafovo.eu>



**Приложение №1**

**I. ГРАФИК ЗА СУТРЕШЕН МЕДИЦИНСКИ ФИЛТЪР И ПРОПУСКАНЕ В СГРАДАТА НА УЧИЛИЩЕТО:**

**I смяна**

клас	час	отговорник	вход
Va	07,20	Мед.сестра, дежурен учител	централен
Vб	07,20	Мед.сестра, дежурен учител	централен
IV	07,20	Мед.сестра, дежурен учител	централен
III	07,30	Мед.сестра, дежурен учител	централен
IIa	07.30	Мед.сестра, дежурен учител	страничен
IIб	07,30	Мед.сестра, дежурен учител	страничен
Ia	07,30	Мед.сестра, дежурен учител	страничен
Iб	07,30	Мед.сестра, дежурен учител	страничен

**II смяна**

клас	час	отговорник	вход
VIa	12.30	Мед.сестра, дежурен учител	централен
VIб	12,30	Мед.сестра, дежурен учител	централен
VII	12.30	Мед.сестра, дежурен учител	централен





## Приложение № 2

1. ОБЕДНОТО ХРАНЕНЕ СЕ ИЗВЪРШВА ЧРЕЗ КЕТЪРИНГ ОТ ФИРМА ДЖЕЙ ЕЛ ПИ ЕООД , СЛЕД ПРЕДВАРИТЕЛНА ЗАЯВКА ОТ РОДИТЕЛ .
2. ХРАНАТА Е РАЗПРЕДЕЛЕНА В ИНДИВИДУАЛНИ ОПАКОВКИ И СЕ ИЗПОЛЗВАТ ПРИБОРИ ЗА ЕДНОКРАТНА УПОТРЕБА.
3. ПРАЗНИТЕ ОПАКОВКИ, КАКТО И ИЗПОЛЗВАНИТЕ ПРИБОРИ СЕ ИЗХВЪРЛЯТ В ПРЕДВАРИТЕЛНО ПРИГОТВЕН ПЛИК ЛИЧНО ОТ ВСЕКИ УЧЕНИК, А ПЛИКЪТ СЕ ИЗХВЪРЛЯ ОТ ПОМОЩЕН ПЕРСОНАЛ ВЕДНАГА, СЛЕД КАТО И ПОСЛЕДНИЯТ УЧЕНИК Е ПРИКЛЮЧИЛ С ХРАНАТА.
4. ХРАНАТА СЕ РАЗДАВА ОТ УЧИТЕЛИТЕ НА ПАРАЛЕЛКИТЕ.
  - 4.1. ПРИ ДОСТАВЯНЕ ОТ ФИРМАТА , ХРАНАТА СЕ СКЛАДИРА В ТРАПЕЗАРИЯТА И СЕ РАЗПРЕДЕЛЯ ОТ МЕДИЦИНСКОТО ЛИЦЕ
  - 4.2. СЛЕД КРАЯ НА ПОСЛЕДНИЯ ЧАС, КЛАСНИЯ РЪКОВОДИТЕЛ ПОЛУЧАВА ОТ ТРАПЕЗАРИЯТА ТАБЛА С ИНДИВИДУАЛНИ ОПАКОВКИ С ХРАНА, СЛЕД КОЕТО РАЗДАВА В КЛАСНАТА СТАЯ НА УЧЕНИЦИТЕ.
  - 4.3. УЧЕНИЦИТЕ СЕ ХРАНЯТ НА СВОЯТА МАСА В КЛАСНАТА СТАЯ ИЛИ НА ДВОРА, В ОБОСОБЕНАТА ЗОНА НА КЛАСА.
  - 4.4. КОГАТО ПРИКЛЮЧИ С ОБЯДА, ВСЕКИ УЧЕНИК САМ ИЗХВЪРЛЯ ПРАЗНАТА ОПАКОВКА И ПРИБОРИ В ПРИГОДЕНА ЗА ЦЕЛТА НАЙЛОНОВА ТОРБА ЗОА ОТПАДЪЦИ.
5. ПРИ СЪЩИТЕ УСЛОВИЯ СЕ ХРАНЯТ И УЧЕНИЦИТЕ , КОИТО НЕ ПОЛЗВАТ КЕТЪРИНГ, А СИ НОСЯТ ОБЯД ОТ ДОМА.
6. БЕЗВЪЗМЕЗДНО ПРЕДОСТАВЕНИТЕ ПОДКРЕПИТЕЛНИ ЗАКУСКИ ЗА УЧЕНИЦИТЕ ОТ НАЧАЛЕН ЕТАП СЕ ДОСТАВЯТ В ИНДИВИДУАЛНА ОПАКОВКА И СЕ СЪХРАНЯВАТ, РАЗДАВАТ И КОНСУМИРАТ ОТ УЧЕНИЦИТЕ ПРИ СЪЩИТЕ УСЛОВИЯ.

### ГРАФИК НА РАЗДАВАНЕ НА ПОДКРЕПИТЕЛНА ЗАКУСКА И ОБЕДНО МЕНЮ В ОУ „ ХРИСТО БОТЕВ“ ГР. БУРГАС, КВ. САРАФОВО ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2020/21 ГОДИНА

#### 1. ПОДКРЕПИТЕЛНА ЗАКУСКА:

КЛАС	ЧАС НА РАЗДАВАНЕ	МЯСТО НА РАЗДАВАНЕ
Ia	10,00	Класна стая на Ia клас
Iб	10,00	Класна стая на Iб клас
IIa	10,05	Класна стая на IIa клас
IIб	10,05	Класна стая на IIб клас
III	10,05	Класна стая на III клас
IV	10,05	Класна стая на IV клас

#### ОБЕДНО ХРАНЕНЕ:

КЛАС	ЧАС НА РАЗДАВАНЕ	МЯСТО НА РАЗДАВАНЕ
Ia	12,30	Класна стая на Ia клас
Iб	12,30	Класна стая на Iб клас
IIa	12,30	Класна стая на IIa клас
IIб	12,30	Класна стая на IIa клас
III	12,40	Класна стая на III клас
IV	12,40	Класна стая на IV клас



**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ  
«ХРИСТО БОТЕВ»  
ГР. БУРГАС, КВ. САРАФОВО**

ОУ«Христо Ботев», кв.Сарафово, гр. Бургас 8016; тел +359 56 872 389; факс: +359 56 872 389;  
ouhrbotevsarafovo@abv.bg; <http://ou-sarafovo.eu>

**Приложение №3**

КЛАС	ЗОНА
Ia	1- Предна лява част
Iб	2- Предна дясна част
IIa	3- Странична лява част
IIб/ VII	4- Странична дясна част/ след парното /
III	5- Задна лява част
IV	6- Задна дясна част
Va/ VIб	7- Спортна площадка
Vб / VIб	8- Тревна площ в задна част на двора



#### Приложение № 4

**Задължителните здравни протоколи за поведение при съмнение или случай на COVID-19 в училището включват:**

**А. При наличие на един или повече симптоми при ученик (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.):**

#### **Първоначално поведение**

- Ученикът се изолира незабавно в предназначено за такъв случай помещение, докато не се прибере у дома.
- На ученика се поставя маска, съобразена с възрастта му.
- Незабавно се осъществява връзка с родителите/настойниците и се изисква да вземат ученика, като се съобразяват с необходимите превантивни мерки (носене на маски за лице, използване на личен транспорт при възможност).
- На родителите/настойниците се припомнят процедурите, които трябва да следват – да се избягва физически контакт и да се консултират със семейния лекар на ученика (първо по телефона) за преценка на здравословното му състояние и последващи действия съобразно конкретната ситуация, вкл. необходимост от провеждане на тест за нов коронавирус.
- След като ученикът напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусоцидно действие, при спазване на изискванията за дезинфекция.
- Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки.
- Ученикът се допуска отново в присъствено обучение в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здрав и това е допустимо.

#### **В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на ученик**

- Родителите информират директора на училището, който трябва незабавно да се свърже със съответната РЗИ и да ѝ предостави списък с учениците и учителите, които са били в контакт с ученика в съответствие с указанията на РЗИ.



- В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко паралелки/клас или на цялото училище.
- Идентифициране на контактните лица и мерките, които да се предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на съответното училище.
- Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 14-дневна карантина се поставят следните лица след извършена оценка на риска и определени като близки контактни:
  - Ученици от същата паралелка – като родители/настойници се инструктират за провеждане на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.
  - Класният ръководител в начален етап на основно образование.
  - Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
  - Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
- Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период от два дни преди до 14-дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомен носител на COVID-19 – от два дни преди до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR.
- Всички контактни лица се инструктират за провеждане по време на домашната карантина на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.
- При карантиниране на контактно дете членовете на домакинството му се самонаблюдават за симптоми на COVID-19 в рамките на 14-те дни на карантината на детето и още 14 дни след тази карантина. При поява на симптоми уведомяват РЗИ и



личните лекари, независимо дали детето е проявило или не симптоми, с оглед на безсимптомно протекла инфекция при децата и възможно заразяване на възрастни в домакинствата.

- След отстраняване на заразения ученик и съучениците му се извършва продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на всички повърхности, предмети и помещенията, до които е имал контакт ученикът в последните 48 часа, след което стаята/помещенията може да се използват за учебни занятия.
- Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

**Б. При наличие на един или повече симптоми** при възрастен (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.):

#### **Първоначално поведение**

- Лицето незабавно се изолира и му се предоставя маска, която да постави на лицето си, ако връщането у дома не е възможно в същия момент.
- Избягва се физически контакт с други лица.
- При възможност използва личен транспорт за придвижване.
- Осъществява консултация с личния си лекар за преценка на състоянието му и за последващи действия, в т.ч. и за решение дали е нужно да се направи тест.
- Директорът на училището предоставя на съответната РЗИ списък с контактните на лицето учители и ученици в съответствие с указанията на РЗИ.
- Информират се родителите на учениците, които са били в контакт с лицето.
- След като лицето напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусцидно действие, при спазване на изискванията за дезинфекция.
- Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки.
- Лицето се допуска отново на работа в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здраво и това е допустимо.



### **В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на възрастен човек**

- Лицето информира директора на училището, който незабавно се свързва със съответната РЗИ, която извършва епидемиологично проучване с цел оценка на риска от разпространение на инфекцията в училището и в семейството и в зависимост от това се предприемат най-адекватните мерки за изолацията в конкретния случай.
- Директорът на училището предоставя на съответната РЗИ списък с учителите и учениците, които са били в контакт с лицето в съответствие с указанията на РЗИ.
- Идентифицирането на контактните лица, както и мерките, които следва да се предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на съответното училище.
- В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко паралелки или на цялото училище.
- Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 14-дневна карантина се поставят лица след извършена оценка на риска и определени като високорискови контактни:
  - Учениците от паралелката в начален курс, на които учителят е класен ръководител – родителите/настойниците се инструктират за провеждане на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.
  - Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
  - Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
- Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период от два дни преди до 14-дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомен



носител на COVID-19 – от два дни преди до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR.

- Всички контактни лица се инструктират за провеждане на наблюдение по време на домашната карантина за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и за навременно уведомяване на личните лекари и на РЗИ.
- След отстраняване на заразения лице се извършва продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на повърхностите в класните стаи, помещенията и предметите, до които е имало контакт лицето в последните 48 часа, след което класните стаи и другите помещения може да се използват за учебни занятия или други цели.
- Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.



Приложение 5

**ГРАФИК И АЛГОРИТЪМ ЗА ДЕЗИНФЕКЦИОННИТЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

обект	отговорник	дезинфекционен разтвор	дезинфекция-влажно почистване	часове за дезинфекция
училищен двор - почистване	пом. персонал		сутрин	08,00
класни стаи - под	пом. персонал	NIPASEPT	двукратно	13,30 /18,30
класни стаи – повърхности	пом. персонал	NIPASEPT	двукратно	13,30 / 18,30
класни стаи – повърхности	преподавател	NIPASEPT	двукратно	Всяко голямо междучасие
физ. салон – под	пом. персонал	NIPASEPT	двукратно	13,30 / 18,30
физ. салон – повърхности	преподавател	NIPASEPT	многократно	след всеки учебен час
компют. каб.- повърхности	преподавател	NIPASEPT	многократно	всяко голямо междучасие и след всеки клас
трапезария- под	пом. персонал	NIPASEPT	трикратно	08,30 /13,00 /16,10
трапезария- повърхности	мед. специалист	NIPASEPT	трикратно	08,30 / 13,00 /16,10
мед.кабинет-под	пом. персонал	NIPASEPT	трикратно	08,30 /13,00 /16,10
мед. кабинет – повърхности	мед. специалист	NIPASEPT	многократно	след всеки пациент
коридори – под	пом. персонал	NIPASEPT	четирикратно	13,00 /10,30 /13,00 /18,30
санитарни възли	пом. персонал	SANIFORT	четирикратно	10,30 / 13,00 / 16,10 / 18,30
каб. директор, елания	пом. персонал	NIPASEPT	двукратно	13,00 / 18,00





**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ  
«ХРИСТО БОТЕВ»  
ГР. БУРГАС, КВ. САРАФОВО**

ОУ«Христо Ботев», кв.Сарафово, гр. Бургас 8016; тел +359 56 872 389; факс: +359 56 872 389;  
ouhrbotevsarafovo@abv.bg; <http://ou-sarafovo.eu>

дръжки на врати, парапети	пом. персонал	NIPASEPT	четирик ратна	10,30 / 13,00 / 16,10 / 18,30
пейки,открита кл. стая	пом. персонал	NIPASEPT	трикрат на	08,30 /13,00 / 16,10
проверка за наличие на дезинфектант за ръце	мед. специалист	ZHIVASEPT	сутрин и при необход имост	08,00
проверка за наличие на течен сапун и еднократни кърпи за ръце	мед. специалист		сутрин и при необход имост	08,00
изолатор	пом. персонал	NIPASEPT	многокр атна	след всеки пациент
санитарни бариери	пом. персонал	SANIFORT	четирик ратна	06,30 / 10,00 / 12,00 /15,30
контрол на проведената дезинфекция	учил. психолог мед. специалист		периоди чно	периодично